



# Budget de 2018

## RÉSUMÉ DU SONDAGE À L'INTERNE



### Administration du sondage

- Sondage envoyé par courriel à tous les membres du personnel de la Ville : le 4 avril 2017
- Rappel à propos du sondage : le 25 avril 2017

**Question 1 :** Connaissez-vous des moyens d'améliorer les efficacités à la Ville de Winnipeg?

**Question 2 :** Selon ce que vous avez répondu à la question précédente, avez-vous une solution à proposer pour améliorer les efficacités?

**Question 3 :** Pensez-vous qu'il soit possible de faire collaborer les services au partage des ressources et à la réduction des redondances?

**Question 4 :** Savez-vous si d'autres municipalités ou organismes utilisent d'autres moyens de réduire les dépenses de fonctionnement quotidiennes?

Les personnes qui ont répondu au sondage ont eu la possibilité de rester anonymes ou de laisser leur nom, le nom de leur service et leurs coordonnées.

Services ayant répondu en plus grand nombre :

### Résultats du sondage

- 613 répondants
- 121 personnes ont laissé leurs coordonnées

**À noter :** Les messages clés tirés des résultats du sondage à l'interne fournissent un résumé de haute qualité des commentaires les plus fréquents des employés municipaux. La nature précise de la plupart des commentaires n'est pas rendue dans ce résumé. Les remarques plus spécifiques font l'objet d'une revue et seront transmises aux services correspondants qui établiront les priorités.

### Réactions des membres du personnel de la Ville :

- Améliorer la collaboration et la communication entre les services municipaux;
- Mettre en application des pratiques stratégiques de ressources humaines afin d'adapter au mieux le nombre de postes de cadres intermédiaires;
- Veiller à ce que les salaires et les avantages sociaux soient adaptés aux besoins des services et des budgets;
- Centraliser et partager les ressources existantes entre les services afin de réduire les redondances.

Service	Échantillon des réponses
<b>Services communautaires</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Songer à réduire les heures d'ouverture des bibliothèques (autour des jours fériés notamment) pour améliorer l'efficacité</li> <li>• Évaluer ou augmenter les frais d'utilisation pour les terrains de sport et les installations</li> </ul>
<b>Service d'incendie et de soins médicaux d'urgence</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revoir les dépenses liées aux services d'incendie, y compris le matériel, les uniformes, l'ameublement des casernes, etc.</li> <li>• Partager la coordination assistée par ordinateur entre le Service d'incendie et de soins médicaux d'urgence et la police</li> </ul>
<b>Service de l'urbanisme, des biens et de l'aménagement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revoir et mettre à jour les frais et les procédures liés aux permis</li> <li>• Étudier l'utilisation des installations et des bâtiments loués et vieillissants</li> </ul>
<b>Service de police</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revoir le nombre d'agents et d'agentes qui interviennent et qui doivent pouvoir répondre aux appels ou intervenir en cas d'incident</li> <li>• Évaluer la structure de gestion et les pratiques reliées au temps supplémentaire</li> </ul>
<b>Travaux publics</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Songer à tenir les entreprises responsables des dommages causés aux biens municipaux</li> <li>• Évaluer les pratiques de déneigement et y apporter les changements nécessaires</li> </ul>

**Pour en savoir plus sur le budget de 2018 de la Ville de Winnipeg et consulter le rapport sur la participation publique, veuillez visiter : [winnipeg.ca/participezbudget2018](http://winnipeg.ca/participezbudget2018).**